Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки

28.01.2020, № 2/66

**ФОРМА\***

СВЕДЕНИЯ

об обращениях граждан, поступивших в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организационной структуры

Белорусского профессионального союза работников

образования и науки в 202 \_ году

**1. Письменные обращения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень вопросов** | **Всего поступило** | **Решено**  **положительно** | **Электронные**  **обращения** | **Направлено на**  **рассмотрение**  **рассмотрение** | | | |
| **Обкомам**  **(Минский горком)** | **Райгоркомам** | **Профкомам** | **Другим организациям** |
| Организация производства и труда |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата и материальное стимулирование труда |  |  |  |  |  |  |  |
| Правовые вопросы, в т.ч. увольнение и трудоустройство |  |  |  |  |  |  |  |
| Охрана труда |  |  |  |  |  |  |  |
| Пенсионное обеспечение и выплата пособий |  |  |  |  |  |  |  |
| Санаторно-курортное обслуживание и отдых |  |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-бытовые вопросы |  |  |  |  |  |  |  |
| Работа МИТСО |  |  |  |  |  |  |  |
| Работа спортучреждений |  |  |  |  |  |  |  |
| Туристско-экскурсионное обслуживание |  |  |  |  |  |  |  |
| Работа гостиничных комплексов |  |  |  |  |  |  |  |
| Оказание материальной помощи |  |  |  |  |  |  |  |
| Работа профорганов |  |  |  |  |  |  |  |
| Другие вопросы (указать) |  |  |  |  |  |  |  |
| Отправлено по принадлежности |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  |  |  |  |

**в т.ч.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| коллективных |  |  |  |  |  |  |  |
| анонимных |  |  |  |  |  |  |  |
| взято на контроль |  |  |  |  |  |  |  |
| проверено с выездом на место |  |  |  |  |  |  |  |
| поступило повторных обращений |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнено с нарушением сроков |  |  |  |  |  |  |  |
| поступило благодарностей |  |  |  |  |  |  |  |
| выдано представлений /рекомендаций/справок |  |  |  |  |  |  |  |
| составлено исковых заявлений, апелляционных и надзорных жалоб, других документов |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Устные обращения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень вопросов** | **Всего поступило** |
| Организация производства и труда |  |
| Оплата и материальное стимулирование труда |  |
| Правовые вопросы, в т.ч. увольнение и трудоустройство |  |
| Охрана труда |  |
| Пенсионное обеспечение и выплата пособий |  |
| Санаторно-курортное обслуживание и отдых |  |
| Жилищно-бытовые вопросы |  |
| Работа МИТСО |  |
| Работа спортучреждений |  |
| Туристско-экскурсионное обслуживание |  |
| Работа гостиничных комплексов |  |
| Оказание материальной помощи |  |
| Работа профорганов |  |
| Другие вопросам |  |
| **Итого:** |  |

**3. На личном приеме**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень вопросов** | **Всего поступило** |
| Организация производства и труда |  |
| Оплата и материальное стимулирование труда |  |
| Правовые вопросы, в т.ч. увольнение и трудоустройство |  |
| Охрана труда |  |
| Пенсионное обеспечение и выплата пособий |  |
| Санаторно-курортное обслуживание и отдых |  |
| Жилищно-бытовые вопросы |  |
| Работа МИТСО |  |
| Работа спортучреждений |  |
| Туристско-экскурсионное обслуживание |  |
| Работа гостиничных комплексов |  |
| Оказание материальной помощи |  |
| Работа профорганов |  |
| Другие вопросы |  |
| **Итого:** |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (инициалы, фамилия)

Примечание. Одновременно со сведениями об обращениях граждан, поступивших в профсоюзный орган, представляется аналитическая записка, которая в том числе должна одержать 2-3 примера наиболее ярких обращений.